

Guía de Resúmenes

IX Coloquio Minero 2022

Introducción

El siguiente documento pretende ser una guía para la elaboración del resumen del Módulo de exposiciones del Coloquio Minero Octava edición. En su contenido podremos observar la información clara y concisa de como el autor debe realizar su resumen. Dichos resúmenes serán candidatos a presentarse en formato Clase Magistral durante el Coloquio.

Objetivo

El objetivo primordial de este documento es ayudar y guiar al autor a seguir el formato y criterio de redacción necesaria para la confección de su resumen.

Estructura general

Todos los resúmenes deben ser realizados en formato documento en Microsoft Word. Por otra parte, no serán aceptados documentos enviados en formato PDF u otro formato que no sea editable. El máximo escrito del archivo corresponde a 300 palabras, mientras que el mínimo escrito corresponde a 200 palabras. Este límite obliga a una síntesis, en la que el objetivo es transmitir la esencia de la presentación.

Estructura del resumen

Título

Se debe elegir un título breve, preciso e informativo (que describa la conclusión principal). Debe ser fácil de entender y no debe incluir jerga ni siglas o abreviaturas poco conocidas. Los títulos deben ser escritos con la primera letra de la oración con mayúscula, con la excepción de los nombres propios.

Autores y asociados

Los autores partícipes del trabajo debe ser incluido directamente debajo del título. Esta lista debe ser escrita en el orden de entrada dado al resumen. El autor que presente (el ponente) conviene que aparezca en primer lugar, solo se debe incluir primer nombre y apellido de los autores.

Se solicita proporcionar los datos de contacto completos del autor correspondiente: correo electrónico, teléfono (móvil y/o fijo) y dirección postal.

Diseño y contenido

El texto del resumen debe utilizar como fuente para el tipo de letra, Arial, tamaño 14 para títulos, 12 para el cuerpo del resumen y 10 para nombres de autores y datos de contacto. No use letra cursiva excepto para las palabras cuyo origen sea de un idioma diferente al español, el interlineado debe ser de 1,5 y el espaciado anterior y posterior a los párrafos debe ser 12 puntos.

Se debe utilizar un lenguaje de fácil lectura, con frases cortas y sencillas, adecuado para una publicación. Este documento debe ser independiente y por lo tanto no debe confundirse con la introducción del artículo completo.

- Evite las abreviaturas, excepto en el caso de abreviaturas universalmente aceptadas. En caso de que se considere necesario (pues el contenido no

permite adaptarnos al número de palabras exigidas), deben definirse la primera vez que aparecen en el resumen.

- Evite cubrir dos o mas temas, el trabajo debe concentrarse o enfocarse en la presentación de un solo tema.
- No repetir ni reformular el título dentro del texto.
- Utilice breves declaraciones para describir la metodología, los resultados obtenidos, la experiencia general discutida, así como una conclusión.
- Las referencias deben ser incluidas solo en el artículo completo, lo cual implica que en el resumen no las incluya.
- Por favor, evite conceptos generales o vagos, no es apropiado decir “se discutirán los resultados”.
- Autopromoción o resúmenes con un enfoque comercial se desalientan enormemente. Este no es el propósito de la conferencia y manuscritos no serán aceptados hasta ser reescritos.
- La pagina del documento debe estar en blanco, no utilice fondos, marca de agua, logotipos, membretes, número de pagina u otros gráficos.

Registro y participación

La presentación de un resumen constituye un compromiso para el autor y le da validez de asistir a la conferencia. Se requiere a lo menos un autor por trabajo para registrarse.

Envío de resúmenes

La recepción de resúmenes será hasta el 23 de agosto de 2022, cuya plataforma de envíos será vía e-mail a la dirección francisco.saavedra@uda.cl